

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации работы и порядке расходования средств  
по кадровому обеспечению в МБОУ «Лицей №7»

1. Настоящее Положение определяет принципы организации работы и порядок расходования средств по кадровому обеспечению в МБОУ «Лицей №7» (далее – мероприятия), в целях укомплектования квалифицированными педагогическими кадрами.

2. Улучшение обеспечения МБОУ «Лицей №7» квалифицированными педагогическими кадрами проводится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Управлению образования по трем направлениям:

2.1. Единовременное пособие молодым специалистам при поступлении на работу в МБОУ «Лицей № 7» на педагогические должности (далее – единовременное пособие) в размере 10000 рублей.

2.1.1. Под молодым специалистом понимается гражданин в возрасте до 30 лет включительно, имеющий законченное высшее или среднее профессиональное образование по педагогической специальности, заключивший с МБОУ трудовой договор по основному месту работы и обратившийся за назначением единовременного пособия в год окончания образовательного учреждения.

2.1.2. Для получения единовременного пособия молодой специалист представляет в МБОУ следующие документы:

заявление о предоставлении единовременного пособия;

копию паспорта;

копии документов об окончании образовательного учреждения.

2.1.3. Единовременное пособие молодому специалисту осуществляется на основании трёхстороннего договора между Управлением образования, МБОУ и молодым специалистом, по форме, утверждённой Управлением образования, который предусматривает:

обязанность молодого специалиста работать в течение пяти лет по основному месту работы, в соответствии с трудовым договором, заключенным молодым специалистом с МБОУ;

возврат молодым специалистом в местный бюджет единовременной выплаты в случае прекращения трудового договора с МБОУ до истечения пятилетнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части 1 статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части 1 статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части 1 статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации);

ответственность молодого специалиста за неисполнение обязанностей, предусмотренных трехсторонним договором.

2.1.4. Для заключения договора о выплате единовременного пособия МБОУ направляет в Управление образования ходатайство с приложением

необходимых документов и копии трудового договора с молодым специалистом, заверенной руководителем МБОУ.

2.1.5. Управление образования в течение десяти рабочих дней со дня получения документов осуществляет их рассмотрение и принимает решение о заключении трёхстороннего договора о единовременном пособии или об отказе в его заключении.

2.1.6. Управление образования отказывает в заключении договора в случаях:

обращения с заявлением лица, у которого отсутствует право на получение единовременного пособия в соответствии с настоящим положением;

непредставления необходимых документов.

2.1.7. Единовременное пособие устанавливается и выплачивается молодому специалисту только по основному месту работы.

2.1.8. В случае прекращения трудового договора с молодым специалистом до истечения пятилетнего срока работы, МБОУ в течение трёх рабочих дней информирует об этом Управление образования с представлением заверенных копий документов о расторжении трудового договора.

2.2. Единовременное вознаграждение педагогических работников за организацию, проведение и участие в мероприятиях, направленных на развитие педагогического потенциала, включая мероприятия по поддержке лучших педагогических работников (далее – единовременное вознаграждение).

2.2.1. Размер единовременного вознаграждения определяется приказом Управления образования в зависимости от значимости мероприятия, количества призеров и победителей и размера плановых ассигнований на единовременное вознаграждение.

2.2.2. Основанием для единовременного вознаграждения педагогических работников является приказ Управления образования об утверждении результатов мероприятия, направленного на развитие педагогического потенциала, включая мероприятия по поддержке лучших педагогических работников.

2.3. Ежемесячная выплата молодым специалистам в размере 1000,0 рублей.

2.3.1. Право на получение ежемесячной выплаты молодым специалистам (далее – ежемесячная выплата) имеют педагогические работники МБОУ в возрасте до 30 лет, имеющие стаж педагогической работы до 5 лет и педагогическое образование.

2.3.2. Ежемесячная выплата не производится педагогическим работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком.

2.3.3. Ежемесячная выплата не производится педагогическим работникам, заключившим трудовой договор с МБОУ на условиях совместительства.

2.3.4. Ежемесячная выплата производится на основании ходатайства руководителя МБОУ, представляемых в Управление образования. К ходатайствам прилагаются копии документов об образовании и трудовой книжки.

2.3.5. Ежемесячная выплата производится как работающим педагогическим работникам, так и вновь принимаемым по мере заключения трудовых договоров с ними.

2.3.6. Ежемесячная выплата производится педагогическим работникам не зависимо от установленной педагогической нагрузки.

2.3.7. Педагогическим работникам, проработавшим не полный период, принятый в качестве расчетного для выплаты, ежемесячная выплата производится пропорционально отработанному времени.

2.3.8. Ежемесячная выплата не включается в расчет среднего заработка педагогического работника.

2.3.9. Финансирование мероприятий по выплате ежемесячной выплаты осуществляется путем перечисления Управлением образования средств на лицевой счет МБОУ, открытый в органах федерального казначейства, за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению образования.

2.3.10. Контроль за целевым использованием средств местного бюджета, выделенных на мероприятия по выплате ежемесячной выплаты осуществляется Управлением образования.

3. Финансирование мероприятий по предоставлению единовременного пособия, единовременного вознаграждения осуществляется путем перечисления Управлением образования средств на лицевые счета МБОУ, открытые в органах федерального казначейства, за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Управлению образования.

4. Управление образования вправе перераспределять образовавшуюся экономию средств по мероприятиям, указанным в пунктах 1-3.

5. Контроль за целевым использованием средств местного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий по предоставлению единовременного пособия, единовременного вознаграждения, осуществляется Управлением образования.